Doxa Social Club

Κώδικας Συμπεριφοράς Υπεύθυνου Στοιχηματισμού

2014

Εγκρίθηκε από την VCGLR - 2014

Κώδικας Συμπεριφοράς Υπεύθυνου Στοιχηματισμού στο Χώρο Τυχερών Παιχνιδιών ΗΜΤΠ

1. Δέσμευση της λέσχης για Υπεύθυνο Στοιχηματισμό

Το παρακάτω μήνυμα εκτίθεται στην είσοδο της αίθουσας τυχερών παιχνιδιών και / ή στον ταμείο της αίθουσας τυχερών παιχνιδιών:

Η παρούσα λέσχη έχει δεσμευτεί να παρέχει τα υψηλότερα πρότυπα εξυπηρέτησης πελατών και υπεύθυνου στοιχηματισμού. Ο Κώδικάς μας Συμπεριφοράς Υπεύθυνου Στοιχηματισμού περιγράφει πώς το επιτυγχάνουμε.

Υπεύθυνος στοιχηματισμός σημαίνει ότι οι καταναλωτές ασκούν μια ορθολογική και λογική επιλογή με βάση τη γνώση και τις ιδιαίτερες περιστάσεις τους. Σημαίνει μια κοινή ευθύνη με συλλογική δράση από τον κλάδο τυχερών παιχνιδιών, την κυβέρνηση, τα άτομα και τις κοινότητες.

2. Διαθεσιμότητα του Κώδικα Συμπεριφοράς

Ο παρών Κώδικας θα διατίθεται σε γραπτή μορφή, και στις κύριες κοινοτικές γλώσσες, στους πελάτες κατόπιν αιτήματος. Μια πινακίδα που ενημερώνει σχετικά τους πελάτες εκτίθεται στην είσοδο της αίθουσας τυχερών παιχνιδιών ή στο ταμείο της αίθουσας των τυχερών παιχνιδιών.

Ο κώδικας θα διατίθεται επίσης στην ιστοσελίδα της λέσχης, και σε κοινοτικές γλώσσες. (Ισχύει μόνο αν η λέσχη έχει ιστοσελίδα)

Γλώσσες που περιλαμβάνονται:

- Ελληνικά
- Ιταλικά
- Βιετναμέζικα
- Κινέζικα
- Αραβικά
- Τουρκικά
- Ισπανικά

3. Πληροφορίες Υπεύθυνου Στοιχηματισμού

Η παρούσα λέσχη εκθέτει πληροφορίες **Υπεύθυνου Στοιχηματισμού** σε διάφορες μορφές, συμπεριλαμβανομένων των φυλλαδίων, αφισών και Πληροφορίες για τον Παίκτη (PID) στις οθόνες των Ηλεκτρονικών Μηχανημάτων Τυχερών Παιχνιδιών (ΗΜΤΠ-EGM).

Παραδείγματα περιλαμβάνουν:

α) Πώς να παίζετε υπεύθυνα

β) Πώς να πάρετε και να κρατήσετε μια προ-δέσμευτική απόφαση

γ) Διαθεσιμότητα υπηρεσιών υποστήριξης

δ) Κανονισμός πληρωμής κερδών, ως εξής:

Σύμφωνα με το νόμο όλα τα συσσωρευμένα κέρδη $2.000 ή περισσότερο πρέπει να πληρώνονται συνολικά με επιταγή που εκδίδεται σε μετρητά. Αυτά τα κέρδη δεν μπορούν να παρέχονται ως πίστωση στα μηχανήματα.

ε) Απαγόρευση παροχής πίστωσης για στοιχηματισμό

στ) Το πρόγραμμα αυτο-αποκλεισμού από την λέσχη. Οι πελάτες μπορούν να μιλήσουν με τον αρμόδιο Υπάλληλο Υπεύθυνου Στοιχηματισμού / Διευθυντή εν Υπηρεσία ή να πάρουν ένα αντίγραφο του φυλλαδίου «πρόγραμμα αυτο-αποκλεισμού» που υπάρχει στην αίθουσα τυχερών παιχνιδιών.

ζ) Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τον υπεύθυνο στοιχηματισμό, καθώς και πώς να μπείτε στο δικτυακό τόπο Smart Money www.moneysmart.gov.au της ομοσπονδιακής κυβέρνησης ή παρόμοια κυβερνητική ιστοσελίδα «διαχείρισης χρημάτων».

4. Πληροφορίες Προϊόντων Τυχερών Παιχνιδιών

Οι κανόνες για κάθε παιχνίδι σε Ηλεκτρονικό Μηχάνημα Παιχνιδιών (ΗΜΤΠ-EGM), συμπεριλαμβανομένων των πιθανοτήτων να κερδίσετε, διατίθενται αν πάτε στις Πληροφορίες για τον Παίκτη (PID) στις οθόνες των Ηλεκτρονικών Μηχανημάτων Τυχερών Παιχνιδιών (ΗΜΤΠ). Πληροφορίες για το πώς να δείτε τις οθόνες PID παρέχονται από μέλος του προσωπικού ή / και διαβάζοντας το ενημερωτικό φυλλάδιο «Πληροφορίες για τον Παίκτη» (PID), που διατίθενται στην αίθουσα τυχερών παιχνιδιών.

5. Προ-δεσμευτική στρατηγική

Η λέσχη μας ενθαρρύνει τους πελάτες που παίζουν τις ΗΜΤΠ να θέτουν ένα όριο χρόνου και χρήματος, ανάλογα με τις δυνατότητές τους. Πινακίδες στην αίθουσα τυχερών παιχνιδιών και στις ΗΜΤΠ προτείνουν στους πελάτες να θέτουν ένα όριο και να το τηρούν.

Όλες οι ΗΜΤΠ σε αυτόν τον χώρο επιτρέπουν τον παίκτη να παρακολουθεί το χρόνο και το ποσό των χρημάτων που ξοδεύει κατά τη διάρκεια του παιχνιδιού. Πληροφορίες για το πώς να ενεργοποιήσετε την παρακολούθηση του παιχνιδιού σας διατίθενται από το προσωπικό της λέσχης και το ενημερωτικό φυλλάδιο Πληροφοριών Παίκτη (PID) που εκτίθεται στη λέσχη.

6. Αλληλεπίδραση με τους πελάτες

Το προσωπικό της λέσχης δεσμεύεται για συνεχή παροχή υψηλού επιπέδου εξυπηρέτησης πελατών, συμπεριλαμβανομένων της συνεχούς επίγνωσης για τους πελάτες της και της ευθύνης της λέσχης για Υπεύθυνο Στοιχηματισμό.

Η λέσχη μας έχει διορίσει έναν αρμόδιο Υπάλληλο Υπεύθυνου Στοιχηματισμού / εν Υπηρεσία Διευθυντή Στοιχηματισμού, ο οποίος είναι πάντα διαθέσιμος όταν ο χώρος είναι ανοικτός.

Άτομο που πλησιάζει μέλος του προσωπικού για πληροφορίες σχετικά με τις υπηρεσίες προβληματικού στοιχηματισμού ή εμφανίζει σημεία ότι έχει πρόβλημα με τον τζόγο, θα κατευθυνθεί προς τον Υπάλληλο Υπεύθυνου Στοιχηματισμού / εν Υπηρεσία Διευθυντή Στοιχηματισμού για βοήθεια.

Πελάτης που εμφανίζει συμπτώματα αναστάτωσης ή απαράδεκτης συμπεριφοράς θα προσεγγιστεί από ένα μέλος του προσωπικού που θα του προσφέρει βοήθεια. Αυτά τα συμπτώματα μπορεί να περιλαμβάνουν, αλλά δεν περιορίζονται, όταν το άτομο

- Αυτοχαρακτηρίζεται ως προβληματικός τζογαδόρος
- εμφανίζει επιθετική, αντι-κοινωνική ή καταθλιπτική συμπεριφορά, ενώ παίζει
- ζητά δανεικά χρήματα από το προσωπικό ή άλλους πελάτες ή συνεχίζει να παίζει μετά από μεγάλα κέρδη
- παίζει κάθε μέρα για μεγάλο χρονικό διάστημα - δηλαδή, παίζει για τρεις ώρες ή περισσότερο χωρίς διακοπή
- αποφεύγει την επαφή με τα τυχερά παιχνίδια, επικοινωνεί ελάχιστα με οποιονδήποτε άλλο, σχεδόν δεν αντιδρά καθόλου σε ότι εκδήλωση γίνεται γύρω του.

Υπό τις συνθήκες αυτές, το προσωπικό μπορεί να προσφέρει την κατάλληλη βοήθεια ανάλογα με τις ιδιαίτερες περιστάσεις, π.χ.,

- μιλάει στον πελάτη και τον ενθαρρύνει να κάνει ένα διάλειμμα
- προσφέρει στον πελάτη κάποιο αναψυκτικό (πχ ένα φλιτζάνι τσάι ή καφέ) σε ένα πιο ήσυχο, πιο ιδιωτικό μέρος του χώρου τυχερών παιχνιδιών
- προσφέρεται να καλέσει μεταφορικό μέσο για απομάκρυνση από τη λέσχη.

Οι επαφές του Υπάλληλου Υπεύθυνου Στοιχηματισμού με τους πελάτες καταγράφονται στο Μητρώο Υπεύθυνου Στοιχηματισμού και περιλαμβάνουν μέτρα που ελήφθησαν. Το Μητρώο αυτό υπόκειται στο Νόμο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων. Στοιχεία που πρέπει να περιλαμβάνονται στο μητρώο περιλαμβάνουν:

- ημερομηνία και ώρα του συμβάντος ή της υπόθεσης
- ονοματεπώνυμο του υπαλλήλου (-ων) που εμπλέκονται
- ονοματεπώνυμο του πελάτη που εμπλέκεται (αν διατίθεται)
- περιγραφή ή γενική αναφορά του περιστατικού ή της υπόθεσης
- μέτρα που λήφθηκαν από το προσωπικό (πχ, παροχή πληροφοριών Αυτό-αποκλεισμού / Βοήθειας Τζογαδόρων).

7. Πληροφορίες Προγράμματος Πιστότητας Πελατών

Σημείωση:
7. 1 *Η διάταξη αυτή του Κώδικα μας Συμπεριφοράς Υπεύθυνου Στοιχηματισμού ισχύει μόνο αν η λέσχη εφαρμόζει το Πρόγραμμα Πιστότητας, δηλαδή «πιστότητα» με την έννοια του Α.1.3 του νόμου περί Κανονισμών Στοιχηματισμού. Ένα τέτοιο πρόγραμμα Πιστότητας χαρακτηρίζεται από:*

- *παρακολούθηση δαπανών του παίκτη και*
- *ανταμοιβές βάσει αυτών των δαπανών.*

7. 2 *Δεν επιτρέπουμε σε αυτο-αποκλεισμένα άτομα να παραμείνουν ή να ενταχθούν στο πρόγραμμα πιστότητας.*

Με την ένταξή της λέσχης στο πρόγραμμα *πιστότητας* ή το συντομότερο δυνατό μετά την ένταξη, θα παρέχονται πληροφορίες σε γραπτή δήλωση που περιλαμβάνουν:

- τους κανόνες του προγράμματος πιστότητας
- πώς επιτυγχάνονται οι ανταμοιβές
- πώς εξοφλούνται οι ανταμοιβές και
- πώς λήγουν οι ανταμοιβές.

Οι συμμετέχοντες πελάτες θα ενημερώνονται για τα τυχόν οφέλη που έχουν προκύψει ως μέρος του προγράμματος πιστότητας μέσω μιας γραπτής δήλωσης σε περιοδική βάση (τουλάχιστον ετησίως), όπως καθορίζεται για την λέσχη μας.

8. Πολιτική Στοιχηματισμού από Προσωπικό

Οι εργαζόμενοι αυτής της λέσχης δεν επιτρέπεται να παίζουν *εδώ ποτέ,* συμπεριλαμβανομένου του παιχνιδιού σε μηχανήματα τυχερών παιχνιδιών, κίνο, στοίχημα ή αγορά λαχείων.

Plus, in addition to either of the above alternatives
Κάθε χρόνο διεξάγονται προγράμματα επαγγελματικής ανάπτυξης για το προσωπικό με θέμα τον Υπεύθυνο Στοιχηματισμό που πραγματοποιούνται σε συνδυασμό με την τοπική υπηρεσία «Βοήθεια για Τζογαδόρους». Πληροφορίες σχετικά με τον υπεύθυνο στοιχηματισμό και τις υπηρεσίες στήριξης για προβλήματα τζόγου βρίσκονται στο πακέτο που λαμβάνουν τα μέλη του προσωπικού κατά την πρόσληψή τους.

Η λέσχη θα βοηθήσει κάθε υπάλληλο, ο οποίος δείχνει ότι μπορεί να έχει πρόβλημα με το τζόγο, εξασφαλίζοντας ότι θα λάβει πληροφορίες για τον προβληματικό στοιχηματισμό και τις διαθέσιμες υπηρεσίες υποστήριξης. Το δικαίωμα του εργαζομένου στο προσωπικό του απόρρητο θα πρέπει να τηρείται και τα εν λόγω θέματα δεν θα πρέπει να καταγράφονται στο μητρώο.

9. Υπηρεσίες Στήριξης για τον προβληματικό στοιχηματισμό

Η λέσχη μας δεσμεύεται να διατηρεί στενούς δεσμούς με τις τοπικές υπηρεσίες στήριξης για προβλήματα τζόγου. Ανώτερο Προσωπικό της λέσχη μας θα συνεδριάζει τακτικά με την τοπική υπηρεσία Βοήθειας για Τζογαδόρους και το Προσωπικό Υποστήριξης Χώρου (Gambler's Help και Venue Support Workers). Ακολουθούν μερικά παραδείγματα για το πώς συνδεόμαστε με τις υπηρεσίες «Βοήθεια για Τζογαδόρους» και «Προσωπικό Υποστήριξης Χώρου»:

- πραγματοποίηση τακτικών (τουλάχιστον ετησίως) σεμιναρίων εκπαίδευσης προσωπικού, που γίνονται από την τοπική υπηρεσία Βοήθειας Τζογαδόρων
- διεξαγωγή τακτικών συσκέψεων μεταξύ του αρμόδιου της λέσχης και των υπηρεσιών «Βοήθεια για Τζογαδόρους» και «Προσωπικό Υποστήριξης Λέσχης».

Τα πρακτικά αυτών των συσκέψεων θα τηρούνται στο Μητρώο Υπευθύνου Στοιχηματισμού. Τα πρακτικά των συσκέψεων πρέπει να περιλαμβάνουν:

- ώρα και ημερομηνία της σύσκεψης
- στοιχεία συμμετεχόντων στη σύσκεψη
- θέματα που συζητήθηκαν
- αποτελέσματα / θέματα δράσης της σύσκεψης
- ημερομηνία επόμενης σύσκεψης.

10. Παράπονα Πελατών

Πελάτης που έχει παράπονο σχετικά με τη λειτουργία του Κώδικα Συμπεριφοράς πρέπει να το υποβάλει γραπτώς απευθείας στην διεύθυνση της λέσχης. Όλα τα παράπονα ελέγχονται από τον διευθυντή της λέσχης για να βεβαιώνεται ότι είναι σχετικά με τη λειτουργία αυτού του Κώδικα. Παράπονα για την εξυπηρέτηση πελατών ή τη λειτουργία μιας μηχανής πρέπει να υποβάλλονται απευθείας στον διευθυντή της λέσχης / προσωπικό εν υπηρεσία. Το προσωπικό της λέσχης θα βοηθήσει τους πελάτες με αυτή τη διαδικασία, εάν τους ζητηθεί.

Τα παράπονα θα διερευνώνται με προσοχή και όσο το δυνατόν συντομότερα. Τα παράπονα θα επιλύονται με τον εξής τρόπο:

- Άμεση ενημέρωση λήψης όλων των παράπονων
- αν αποφασιστεί να μην διερευνηθεί το παράπονο επειδή δεν σχετίζεται με τη λειτουργία του κώδικα, ο πελάτης θα ενημερώνεται για τους λόγους
- κατά τη διάρκεια της έρευνας, ο Διευθυντής της λέσχης μπορεί να ζητήσει πληροφορίες από τον αρμόδιο υπάλληλο για το θέμα του παραπόνου
- ο Διευθυντής της λέσχης θα ζητήσει να διαπιστώσει αν ο πελάτης αντιμετωπίστηκε λογικά και σύμφωνα με τον παρόντα Κώδικα
- αν το παράπονο είναι βάσιμο, ο Διευθυντής της λέσχης θα ενημερώσει τον πελάτη για τις ενέργειες που θα γίνουν για την αντιμετώπιση του προβλήματος
- ο πελάτης ενημερώνεται πάντα για την έκβαση του παραπόνου
- οι λεπτομέρειες του παραπόνου θα τηρούνται στο Μητρώο Υπεύθυνου Στοιχηματισμού
- πληροφορίες σχετικά με τα παράπονα θα παραχωρηθούν στην VCGLR, αν ζητηθούν.

Αν μια καταγγελία δεν μπορεί να επιλυθεί στην λέσχη, προχωρεί για επίλυση στο Ινστιτούτο Διαιτητών και Διαμεσολαβητών Αυστραλίας (IAMA). Οποιοδήποτε από τα δύο μέρη που εμπλέκονται στο παράπονο μπορεί να επικοινωνήσει με το IAMA. Για την υποβολή παράπονου, οποιοδήποτε από τα δύο μέρη μπορεί να ανατρέξει στην ιστοσελίδα του IAMA (www.iama.org.au), να κατεβάσει ένα έντυπο «Επίλυση Διαφορών» (Dispute Resolver), και στη συνέχεια να υποβάλει αυτό το συμπληρωμένο έντυπο με τη σχετική αμοιβή στο IAMA. Στη συνέχεια, ο μεσολαβητής / διαιτητής θα επικοινωνήσει με τα δύο μέρη για να διευκολύνει μια επίλυση.
Σημείωση: Το κόστος επίλυσης παράπονων που υποβάλλονται σε αυτό το ανεξάρτητο σώμα μπορεί να είναι μεγάλο. Τα εμπλεκόμενα μέρη καλούνται να προσπαθήσουν να επιλύσουν το θέμα στο χώρο μας, πριν προχωρήσουν σε επαγγελματική μεσολάβηση.

Τα έγγραφα σχετικά με όλα τα παράπονα εναντίον του κώδικα πρέπει να τηρούνται στο Μητρώο Υπεύθυνου Στοιχηματισμού για πρόσβαση από την VCGLR, όταν απαιτείται.

11. Ανήλικοι

Ο στοιχηματισμός από ανηλίκους, συμπεριλαμβανομένης της πώλησης προϊόντων και υπηρεσιών τυχερών παιχνιδιών απαγορεύεται. Υπάρχουν πινακίδες στην είσοδο κάθε αίθουσας τυχερών παιχνιδιών που απαγορεύουν την είσοδο ανηλίκων στην αίθουσα. Όλο το προσωπικό έχει ευθύνη να ζητά απόδειξη ηλικίας εάν δεν είναι βέβαιοι αν ένας πελάτης είναι τουλάχιστον 18 ετών. Αν ο πελάτης δεν μπορεί να επιδείξει σχετική απόδειξη ηλικίας, πρέπει να του ζητηθεί να αποχωρήσει από την αίθουσα τυχερών παιχνιδιών.

12. Περιβάλλον Τυχερών Παιχνιδιών

Οι πελάτες πρέπει να ενθαρρύνονται να κάνουν τακτικά διαλείμματα από το παιχνίδι στις μηχανές τυχερών παιχνιδιών. Αυτή η ενθάρρυνση μπορεί να λάβει τη μορφή ανακοίνωσης, όπως:

- Ανακοίνωση ότι σερβίρεται πρωινό τσάι
- Ανακοίνωση κλήρωσης μέλους
- Έναρξη δραστηριοτήτων, όπως οι πρωινές μελωδίες.

Υπάρχουν ρολόγια σε όλα τα καίρια σημεία του χώρου έτσι ώστε οι πελάτες να γνωρίζουν ότι η ώρα περνάει.
Κατά την κανονική άσκηση των καθηκόντων του, το προσωπικό θα αλληλεπιδρά με τους πελάτες, δοθείσης ευκαιρίας. Αυτό μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα τη διακοπή εντατικής ή μακροχρόνιας περιόδου παιχνιδιού στις ΗΜΤΠ.

13. Οικονομικές Συναλλαγές

Η λέσχη μας δεν εξαργυρώνει επιταγές πελατών.

Μια πινακίδα που το αναγράφει αυτό, εκτίθεται στο ταμείο στην αίθουσα τυχερών παιχνιδιών.

Κέρδη κάτω από $2.000 από τα μηχανήματα παιχνιδιού στη λέσχη μας μπορούν να καταβληθούν ε μετρητά ή / και επιταγή. Με το νόμο όλα τα κέρδη ή οι συσσωρευμένες πιστώσεις άνω των $2.000 πρέπει να καταβάλλονται εξ ολοκλήρου με επιταγή, η οποία δεν μπορεί να εκδοθεί για μετρητά. Αυτά τα κέρδη ή οι συσσωρευμένες πιστώσεις δεν μπορούν να παρέχονται ως πίστωση στα μηχανήματα.

Ένα Αρχείο Πληρωμής Κερδών τηρείται στην αίθουσα τυχερών παιχνιδιών.

14. Διαφημίσεις και Προώθηση

Η διαφήμιση προϊόντων ηλεκτρονικώνμηχανών τυχερών παιχνιδιών (ΗΜΤΠ) με φυλλάδια απαγορεύεται στη Βικτώρια.

Όλες οι διαφημίσεις που δεν αφορούν ΗΜΤΠ καιίνονται από ή για λογαριασμό αυτής της λέσχης θα συμμορφώνονται με τον κώδικα

διαφημιστικής δεοντολογίας που εγκρίθηκε από τον Αυστραλιανό Σύνδεσμο Διαφημιστών (AANA). (http://www.aana.com.au/pages/codes.html)

Κάθε προτεινόμενη διαφήμιση και δραστηριότητα προώθησης θα εξετάζεται έναντι μιας λίστας ελέγχου που αναπτύχθηκε από τον Κώδικα Δεοντολογίας του AANA για να εξασφαλιστεί η συμμόρφωση.

Περαιτέρω, πριν από τη δημοσίευση, η διεύθυνση θα επανεξετάζει όλες τις διαφημίσεις και διαφημιστικό υλικό για να εξασφαλίσει ότι η διαφήμιση και οι ενέργειες προώθησης προϊόντων μας:

- δεν είναι ψευδείς, παραπλανητικές ή απατηλές όσον αφορά την απόδοση, τα κέρδη ή τις πιθανότητες κέρδους
- δεν είναι προσβλητικής ή αισχρής φύσης
- δεν δημιουργούν την εντύπωση ότι ο τζόγος είναι μια λογική στρατηγική για οικονομική βελτίωση
- δεν προωθούν την κατανάλωση αλκοόλ κατά την αγορά προϊόντων τυχερών παιχνιδιών
- δεν αναφέρουν σε κανένα δημοσίευμα άτομα που έχουν κερδίσει, χωρίς τη ρητή συγκατάθεσή τους.

15. Η εφαρμογή του Κώδικα

Ο Κώδικας είναι μέρος των πληροφοριών που δίδονται στο καινούριο προσωπικό όταν προσλαμβάνεται. Τα μέλη του προσωπικού έχουν εκπαιδευτεί σχετικά με το σκοπό, το περιεχόμενο και τις διαδικασίες του.

Θέματα που αναφέρονται από το προσωπικό ή τους πελάτες σχετικά με τον Κώδικα πρέπει να απευθύνονται για έρευνα στον αρμόδιο Υπάλληλο Υπεύθυνου Στοιχηματισμού / Διευθυντή εν Υπηρεσία.

Τα μέλη του προσωπικού που υλοποιούν και υιοθετούν αποτελεσματικά τις πρακτικές του Κώδικα θα αναγνωρίζονται από τη διεύθυνση της λέσχης.

16. Αναθεώρηση του Κώδικα

Ο παρών Κώδικας επανεξετάζεται ετησίως για να διασφαλιστεί ότι συμμορφώνεται με το νόμο περί Στοιχηματισμού και τυχόν υπουργικές οδηγίες. Ταυτόχρονα αναθεωρείται η λειτουργία και η αποτελεσματικότητα του Κώδικα για τους προηγούμενους 12 μήνες. Η επανεξέταση επιδιώκει σχόλια από όλους τους ενδιαφερόμενους φορείς, συμπεριλαμβανομένου του προσωπικού της λέσχης, τους πελάτες και των υπηρεσιών στήριξης για προβλήματα τζόγου.

Οι απαιτούμενες αλλαγές στις πρακτικές της λέσχης θα σημειωθούν και έπειτα θα υλοποιηθούν όπου είναι δυνατόν. Οποιεσδήποτε αλλαγές θα καταχωρηθούν στο «Μητρώο Υπεύθυνου Στοιχηματισμού», της λέσχης. Τυχόν αλλαγές που απαιτούνται στον κώδικα υπόκεινται σε έγκριση από την VCGLR.